



Grille de correction



Date : _____

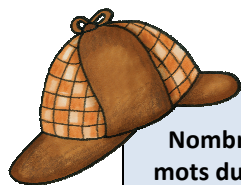
Étape : _____

Nom de l'élève : _____

Échelle descriptive Critères d'évaluation	A	B	C	D	E
	Très satisfaisant (20 points)	Satisfaisant (16 points)	Acceptable (12 points)	Peu satisfaisant (8 points)	Insatisfaisant (4 points)
Critère 1 (20 %) Adaptation à la situation d'écriture	Les idées sont très bien développées. Le texte respecte particulièrement bien la situation d'écriture.	Les idées sont bien développées. Le texte respecte la situation d'écriture.	Les idées sont peu développées. Le texte respecte les principales exigences de la situation d'écriture.	Il manque un élément important pour que la situation d'écriture soit respectée. OU Plusieurs idées sont imprécises ou superflues .	Les idées ont peu ou pas de liens avec la situation d'écriture.
Critère 2 (20 %) Cohérence du texte	Les idées sont présentées dans un ordre logique. Des liens appropriés sont assez souvent établis entre les phrases. Le texte est divisé en paragraphes qui correspondent assez bien aux différentes parties.	Généralement , les idées sont présentées dans un ordre logique. Quelques liens appropriés sont établis entre les phrases. Le texte est divisé en paragraphes qui correspondent un peu aux différentes parties.	Les idées, présentées la plupart du temps selon un ordre logique, sont à certains moments décousues. Les idées sont groupées en un ou plusieurs paragraphes .	Les idées sont assez souvent décousues, malgré la présence d'une certaine organisation.	Les idées sont décousues.
Critère 3 (20 %) Utilisation d'un vocabulaire approprié	Les expressions et les mots sont souvent précis et variés .	Les expressions et les mots sont corrects . À l'occasion , les termes utilisés sont précis et variés.	Les expressions et les mots sont corrects.	Les expressions et les mots sont parfois imprécis et souvent répétés .	Les expressions et les mots sont souvent imprécis ou relèvent de la langue familière.
Critère 4 (20 %) Construction des phrases et ponctuation appropriées	En général, les phrases sont bien structurées et bien ponctuées, malgré la présence de maladresses dans les phrases élaborées.	Les phrases sont souvent bien structurées et bien ponctuées, malgré la présence de maladresses dans les phrases élaborées. Quelques phrases élaborées sont mal structurées ou mal ponctuées.	Les phrases simples sont bien structurées. Elles sont généralement délimitées par la majuscule et le point. Certaines phrases élaborées sont bien structurées et bien ponctuées.	Plusieurs phrases sont mal structurées ou mal ponctuées .	La plupart des phrases sont mal structurées ou mal ponctuées .
Critère 5 (20 %) Respect des normes relatives à l'orthographe d'usage et à l'orthographe grammaticale <i>*Voir le tableau de correspondance du MELS</i>	Presque tous les mots usuels sont bien orthographiés . Les accords dans le groupe du nom sont bien effectués . Les accords du verbe avec son sujet sont bien effectués . Moins de 4 % d'erreurs.	Les mots usuels sont généralement bien orthographiés . Les accords dans le groupe du nom sont généralement bien effectués . Les accords du verbe avec son sujet sont généralement bien effectués . 4 % à 7 % d'erreurs.	Les mots usuels sont quelquefois bien orthographiés . Dans la plupart des cas simples , les accords dans le groupe du nom et les accords du verbe avec son sujet sont généralement bien effectués . 8 % à 10 % d'erreurs.	Les mots usuels sont rarement bien orthographiés . Ces erreurs nuisent parfois à la compréhension. Plusieurs accords dans le groupe du nom ou du verbe avec son sujet n'ont pas été faits correctement. 11 % à 14 % d'erreurs.	Les mots usuels sont très rarement bien orthographiés . De fréquentes erreurs nuisent à la compréhension. La quasi-totalité des accords dans le groupe du nom et du verbe avec son sujet n'ont pas été faits correctement. Plus de 14 % d'erreurs.
Utilisation efficace des stratégies, écriture et présentation.	 Ne doit pas être évalué, mais doit faire l'objet d'une rétroaction à l'élève.				

Signature des parents : _____

Total : _____ %



TABEAU DE CORRESPONDANCE ENTRE LE NOMBRE D’ERREURS ET L’ÉCHELLE D’APPRÉCIATION POUR LA CORRECTION DE L’ORTHOGRAPHE

Nombre de mots du texte	Très Satisfaisant	Satisfaisant	Acceptable	Peu satisfaisant	Insatisfaisant
	A	B	C	D	E
	Moins de 4 % d’erreurs	De 4 % à 7 % d’erreurs	De 8 % à 10 % d’erreurs	De 11 % à 14 % d’erreurs	Plus de 14 % d’erreurs
Moins de 100	0 à 3	4 à 7	8 à 10	11 à 14	15 et +
100 - 149	0 à 4	5 à 10	11 à 15	16 à 21	22 et +
150 - 199	0 à 7	8 à 15	16 à 21	22 à 28	29 et +
200 - 249	0 à 8	9 à 18	19 à 25	26 à 35	36 et +
250 - 299	0 à 10	11 à 22	23 à 31	32 à 42	43 et +
300 - 349	0 à 12	13 à 26	27 à 37	38 à 49	50 et +
350 - 399	0 à 14	15 à 29	30 à 41	42 à 56	57 et +
400 - 449	0 à 15	16 à 33	34 à 46	47 à 63	64 et +
450 - 500	0 à 17	18 à 37	38 à 52	53 à 70	71 et +
500 - 549	0 à 18	19 à 39	40 à 57	58 à 77	78 et +

Pour utiliser le tableau, il faut avoir additionné le nombre d’erreurs d’orthographe d’usage et le nombre d’erreurs d’accord grammatical. Les résultats des calculs pour arriver aux pourcentages ont été arrondis. Lorsque le nombre de mots du texte est à la limite d’une catégorie telle que définie dans le tableau, il est préférable d’utiliser son jugement. Par exemple, un texte contenant 13 erreurs d’orthographe aura : B pour un texte de 349 mots, A pour un texte de 350 mots.

Important : Lorsque cette grille de correction est utilisée en cours de cycle, l’enseignant **doit l’adapter en fonction des apprentissages réalisés par ses élèves.**



Tableau des verbes et des temps de conjugaison pour le 2^e cycle

Verbes	✓ Les verbes qui se terminent en –er (ceux qui ont un radical stable comme aimer) ✓ Les verbes en –ir qui ont un participe présent en –issant (comme finir) ✓ Les formes irrégulières des verbes suivants : - aller, avoir et être - dire et faire à l’indicatif présent accompagné d’un pronom de conjugaison
Modes et temps de conjugaison	✓ Temps simples du mode indicatif : - Présent - Imparfait - Futur simple - Conditionnel présent ✓ Infinitif présent ✓ Participe présent ✓ Futur proche

